附件2

**连云港师范高等专科学校专科毕业论文（设计）规范化要求**

毕业论文（设计）是实现专科培养目标的重要教学环节，对大学生的创新精神、实践能力和综合素质的培养有着十分重要的作用，同时也是衡量高等学校办学质量和办学效益的重要评价内容。为确保毕业论文（设计）的规范化，特提出如下要求：

**一、关于毕业论文（设计）的篇幅要求**

文科学生论文字数一般不少于5000字；理科学生论文一般不少于3000字。考虑个别专业个别学科以及个别选题的特殊性，经学院、学校同意，学生论文（设计）字数的要求可适当放宽。

**二、关于毕业论文（设计）文本内容**

毕业论文（设计）文本内容一般包括以下几个方面：

1.毕业论文（设计）封面；

2.中文摘要及关键词；

3.外文摘要及关键词；

4.目录；

5.毕业论文正文或毕业设计说明书（或程序设计说明书）；

6.注释、参考文献；

7.附图、附录。

**三、关于毕业论文（设计）摘要与关键词**

所有毕业论文都应包含中文摘要与关键词、外文摘要与关键词及目录；毕业设计可由学院根据专业特点，自行决定是否需要摘要、关键词及目录，同一专业需保持格式一致。摘要是指从论文（设计）原文中抽取的能反映本课题的研究内容、重要结论及创新成果的原句所构成的叙述性段落。摘要字数一般控制在200字左右。关键词是指反映论文（设计）主题、观点、内容并在文中出现频率较高的词。关键词从原文中选取3-5个。

**四、关于毕业论文（设计）的注释及参考文献**

毕业论文（设计）文本中所引用的资料须在文末加以注释说明。参考文献主要指在论文选题及写作过程中所阅读参考的著作，文末列举一般不少于5种。

**五、毕业论文（设计）过程材料**

1.毕业论文（设计）的过程材料一般包括以下几个方面：

 毕业论文（设计）题目审批表、毕业论文（设计）任务书、毕业论文（设计）开题报告、毕业论文（设计）中期检查表、指导教师评阅意见表、评阅教师意见表、毕业论文（设计）成绩评定表、毕业论文（设计）答辩记录表、毕业论文（设计）查重报告、毕业论文（设计）情况汇总表、毕业生毕业论文（设计）质量分析表、毕业论文（设计）管理工作评价自评汇总表等。

2.对于艺术类等特殊专业的学生，可以不做毕业论文（设计），但须以实习报告、作品展演、毕业创作等形式代替毕业论文（设计），且过程材料必须完善详细，主要包含以下内容：

以实习报告、作品展演、毕业创作等形式代替毕业论文（设计）的备案审批表、相关请示、专业、班级、学生名册、学院的毕业实习报告、作品展演、毕业创作等工作计划、节目单、作品清单、作品展演的现场音视频资料（刻盘）等（可于活动结束后上交）。

3.毕业论文装订归档时，应按上列顺序将过程材料装订在论文（设计）正文前面。

4.学院毕业论文（设计）工作动员会动员报告、选题结果、学生毕业论文（设计）工作总结等材料均要归入学校教学档案。

**六、关于毕业论文（设计）打印格式**

毕业论文（设计）打印格式如下：

1．毕业论文（设计）要按规定格式用计算机打印，纸张为A4。

**2．摘要及关键词** 中文摘要采用小四号宋体字，英文摘要采用四号“Times New Roman”字型。

3．目录 采用四号字，其中每章题目用黑体字，并注明各章节起始页码，题目和页码用“……”相连。

4．正文要求

（1）标题采用小二号黑体字，章节题目采用小三号黑体字，正文内容采用小四号宋体字（英文采用四号Times New Roman字型）。

（2）章节题目间、每节题目与正文间空一个标准行。

（3）页面设置为：

单面打印：上2cm, 下2cm, 左2.5cm，右1.5cm,装订线0.5cm,页眉1.2cm,页脚1.5cm。

页眉以小五号宋体字键入“连云港师范高等专科学校毕业论文（设计）”，居中。

页脚插入页码，居中。

正文选择格式段落为：固定值，行间距为22磅，段前、段后均为0磅。标题可适当选择加宽，设置为：段前、段后均为3磅。

5．毕业论文、设计说明书的正文章节序号、所有文字、图表、公式等，必须符合国家有关科学论文的要求和规定。

6．参考文献的编写格式：

（1）期刊文献的格式：[编号]作者、文章题目、期刊名、年份、卷号、期数、页码。

（2）图书文献的格式：[编号]作者、书名、出版单位、年份、版次、页码。

（3）会议文献的格式：[编号]作者、文章题目、会议名（论文集）、卷号、页码、会议地点、年份。

7．毕业论文（设计）打印完成后，注明毕业论文（设计）、学院、班级、学号、学生姓名及文件名等，纸质文本交学院存档，电子文档由学院保存备查。

附件一 专科毕业论文（设计）规范化格式

附件二 连云港师范高等专科学校毕业生论文质量分析表

附件三 连云港师专毕业论文（设计）管理工作评价自评汇总表

 2019年7月修订

**附件一 专科毕业论文（设计）规范化格式**

存档日期： 存档编号：

**连 云 港 师 范 高 等 专 科 学 校**

毕 业 论 文（设 计）

论文（设计）题目：

姓 名：

学 院：

专 业 、 班 级：

指 导 教 师：

连云港师范高等专科学校毕业论文（设计）题目审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学 生 姓 名 |  | 学 院 |  | 专业 /班级 |  |
| 指 导 教 师 |  | 职 称 |  | 学生学号 |  |
| 所选题目名称： |
| 题目来源：1.教学研究 2.科学研究 3.社会经济 4.自拟 5.其他 |
| 选题理由： |
| 指导教师意见： 签名： 年 月 日 |
| 学院领导小组意见： 签名： 年 月 日 |
| 备注： |

连云港师范高等专科学校毕业论文（设计）任务书

学院 专业 班级 姓名 学号

|  |
| --- |
| 课题名称: |
| 课题主要内容: |
| 课题研究思路、方法和要求： |
| 主要参考书目： |

指导教师

职务（称）

年 月 日

**连云港师范高等专科学校毕业论文（设计）开题报告**

|  |  |
| --- | --- |
| 毕业论文（设计）题目 |  |
| 学院班级 |  | 学号 |  | 姓名 |  |
| 一、本课题研究现状及可行性分析1.研究现状：2.可行性分析： |
| 二、本课题需要重点研究的关键问题、解决问题的思路及创新点1.重点研究的关键问题：2.解决问题的思路**：** 3.创新点： |
| 三、完成本课题所需要的工作条件（如资料、工具书、场所、实验、调研等）及解决办法1.工作条件：2.解决办法： |
| 四、工作方案及进度计划1.工作方案：2.进度计划： |
| 五、指导教师意见指导教师（签名）： 年 月 日 |
| 六、院领导小组审核意见院领导小组（签章）： 年 月 日 |

注：开题报告应根据教师下达的毕业论文（设计）任务书，在教师指导下由学生独立撰写，交指导教师审阅，并接受学校和学院抽查。

连云港师范高等专科学校毕业论文（设计）中期检查指导表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学院 |  | 学号 |  | 班级 |  |
| 论文（设计）题目 |  | 指导教师 |  |
| 完成任务情况 |   |
| 存在的问题及解决方法 |  |
| 下一步工作计划 |   |
| 指导教师意见 | 指导教师签名：  年 月 日 |

连云港师范高等专科学校毕业论文（设计）指导教师评阅意见表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 院 |  |
| 专 业 |  | 班 级 |  | 学 号 |  |
| 论文（设 计） 题 目 |  |
| 指导教师评阅意见 | 建议成绩（百分制分数） 建议成绩等第（五级记分制） 教师签名 职称   年 月 日 |

连云港师范高等专科学校毕业论文（设计）评阅教师意见表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 院 |  |
| 专 业 |  | 班 级 |  | 学 号 |  |
| 论文（设 计）题 目 |  |
| 评阅教师意见 | 建议成绩（百分制分数） 建议成绩等第（五级记分制） 教师签名 职称   年 月 日 |

连云港师范高等专科学校毕业论文（设计）答辩记录表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 |  | 学 院 |  | 班 级 |  |
| 论文（设计）题目 |  | 指导老师 |  |
| 答辩时间 |  | 答辩地点 |  | 记录人 |  |
| 答辩记录： |
| 答辩小组评语：答辩成绩：（百分制分数） 成绩等第：（五级记分制） 答辩小组成员签名：  年 月 日 |

连云港师范高等专科学校毕业论文（设计）成绩评定表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 院 |  |
| 专 业 |  | 班 级 |  | 学 号 |  |
| 论文（设计）题目 |  |
| 论文（设计）内容提要 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 成绩记载 | 指导教师 | 评定成绩（百分制）： 成绩等第（五级记分制）：  |
| 评阅教师 | 评定成绩（百分制）： 成绩等第（五级记分制）：  |
| 答辩小组 | 评定成绩（百分制）： 成绩等第（五级记分制）：  |
| 学院领导小组意见 |  综合评定成绩（百分制）： 成绩等第（五级记分制）： 领导小组组长签名：  年 月 日 |
| 学 院意见 |   院长签名： （公章）   年 月 日 |

**附件二**

**连云港师范高等专科学校毕业生论文（设计）质量分析表**

 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学院 |  | 专业 |  |
| 届别 |  | 论文份数 |  |
| 毕业论文（设计）成绩分布情况 | 优秀 | 良好 | 中等 | 及格 | 不及格 |
| 人数 | 比例 | 人数 | 比例 | 人数 | 比例 | 人数 | 比例 | 人数 | 比例 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 选题质量分析 |  |
| 写作质量分析 |  |
| 答辩质量分析 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 优秀论文（设计）评点 |  |
| 工作改进意见 | 填表人签名： |
| 学院意见 | 签名： |
| 说明 | 1.学生毕业论文（设计）质量分析表，各学院各专业先按教研室分别填写，交由院长审阅后存档。2.根据各教研室质量分析意见，各学院按专业进行综合，填写此表，一式两份，由学院、教务处分别存档。 |

**附件三**

**连云港师专毕业论文（设计）管理工作评价自评汇总表**

年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 学院名称 |  |
| 评 价 项 目 | 数值 | 等 级 |
| A | B | C | D |
| 管理文件 | 01 | 综合管理文件 | 5 |  |  |  |  |
| 02 | 对毕业设计规范化要求 | 5 |  |  |  |  |
| 03 | 评分标准 | 5 |  |  |  |  |
| 人员管理 | 04 | 管理人员 | 5 |  |  |  |  |
| 05 | 指导教师 | 10 |  |  |  |  |
| 过程管理 | 06 | 审题程序 | 10 |  |  |  |  |
| 07 | 计划、检查 | 10 |  |  |  |  |
| 08 | 毕业答辩 | 10 |  |  |  |  |
| 09 | 成绩分布 | 10 |  |  |  |  |
| 10 | 总结、归档 | 5 |  |  |  |  |
| 毕业论文质量 | 11 | 选题质量 | 5 |  |  |  |  |
| 12 | 能力水平 | 15 |  |  |  |  |
| 13 | 论文质量 | 5 |  |  |  |  |
| 总 计 | 100 |  |  |  |  |